

<b>SECRETARÍA / INSTITUCIÓN</b>	<b>Instituto Hondureño de Geología y Minas "INHGEOMIN"</b>
<b>TÍTULO DE LA INICIATIVA</b>	<b>Estrategia de Simplificación Administrativa y Gobierno Digital en la Autoridad Minera de Honduras</b>
<b>UBICACIÓN FÍSICA TERRITORIAL</b>	Cobertura Nacional
<b>ALINEACIÓN VISIÓN PAÍS 2038</b>	O 4. Meta 4.4: Desarrollar los principales procesos de atención al ciudadano en las Instituciones del Estado por medios electrónicos
<b>ALINEACIÓN ODS-META</b>	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas
<b>DESCRIPCIÓN (Información cuantitativa relevante)</b>	El instituto definió la importancia de emprender un proceso de cambio y reforma integral que permita ser una institución enfocada en la obtención de resultados para los ciudadanos es así como se concibe el Plan de Modernización Autoridad Minera de Honduras 2019-2023 que incluye cuatro grandes pilares: Gobierno Digital (Firma electrónica, gestión documental electrónica, trámites y servicios digitales, interoperabilidad de bases de datos con otras instituciones de gobierno), Modernización Administrativa (Simplificación de trámites, gestión por procesos, nueva arquitectura institucional, profesionalización del servicio, calidad y evaluación de los servicios) Gobierno Abierto (rendición de cuentas, monitoreo y evaluación ciudadana acceso inmediato a la información), Planificación Estratégica (gestión por resultados, monitoreo y evaluación de la gestión pública, presupuesto por resultados) . A la fecha se han simplificado 17 trámites misionales, se ha creado el Documento Único de Procedimientos Administrativos que incluye de manera detallada el conjunto de trámites y servicios que ofrece el instituto, 3 servidores públicos cuentan con firma electrónica avanzada, se han digitalizado 5 trámites, pasando de trámites presenciales a virtuales, se encuentra en proceso de establecer interoperabilidad de las bases de datos con dos (2) instituciones de gobierno.
<b>POR QUÉ ES PRIORITARIO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejora la posición de Honduras en el índice de competitividad global.</li> <li>2. Mejora la gestión pública local, promoviendo servicios digitales o analógicos para impulsar</li> <li>3. el desarrollo de contenidos y aplicaciones.</li> <li>4. Fomentarla agilización de los trámites y procesos públicos mediante una estrategia de modernización y simplificación administrativa.</li> <li>5. Asegura la transparencia, rendición de cuentas, participación, vigilancia y la colaboración ciudadana en el debate de las políticas e iniciativas del sector minero y en la expresión de opinión sobre la calidad de los servicios públicos y el desempeño de la Autoridad Minera en su rol como regulador.</li> <li>6. Fortalece la capacidad del INHGEOMIN para fiscalizar el aprovechamiento de los recursos mineros del país, dotando a su personal de mayores herramientas tecnológicas y mejoras en el control de la calidad de la información entregada.</li> </ol>
<b>ESTADO</b>	Por consolidar
<b>PORCENTAJE DE AVANCE (%)</b>	42.75
<b>COMENTARIO DEL % DE AVANCE</b>	A la fecha se han simplificado 17 trámites misionales, se ha creado el Documento Único de Procedimientos Administrativos que incluye de manera detallada el conjunto de trámites y servicios que ofrece el instituto, la gestión por procesos enfocados al ciudadano avanza con la implementación de: 6 formularios, 23 instructivos, 20 fichas, 16 formatos, 6 procedimientos internos, 6 guías, 3 políticas. 3 servidores públicos cuentan con firma electrónica avanzada, se han digitalizado 5 trámites, pasando de trámites presenciales a virtuales, se encuentra en proceso de establecer interoperabilidad de las bases de datos con dos (2) instituciones de gobierno.
<b>PRODUCTO ASOCIADO (o Productos Asociados)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plataforma tecnológica para gestión de trámites y servicios digitales</li> <li>2. Documento Único de Procedimientos Administrativos de los trámites y servicios</li> <li>3. Plataforma tecnológica para el acceso libre a documentos de gestión</li> <li>4. Plataforma tecnológica para la presentación de denuncias y quejas</li> </ol>
<b>GRUPO DE POBLACIÓN CONSUMIDOR DEL PRODUCTO</b>	<b>Mineros, Empresarios, Inversionistas, Toda la población</b>

<b>ACTORES ASOCIADOS AL PRODUCTO</b>	Asociación Nacional de Minería Metálica de Honduras, Asociación de Mineros Artesanales y Pequeños de Honduras (AMAPEH), Consejo Nacional de Inversiones, Iniciativa Para la Transparencia de la Industria Extractivas (EITI Honduras), Servicio de Administración de Rentas (SAR), Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (MiAmbiente+), Instituto Nacional de Antropología e Historia, Dirección de Pueblos Indígenas y Afrohondureños (DINAFROH), Procuraduría General de Republica, Secretaría de Transparencia.
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	L 4,588,000.00
<b>Gasto efectivo acumulado hasta diciembre del 2020</b>	L 1,294,000.00
<b>Presupuesto 2021</b>	L 1,294,000.00
Devengado al 31 de agosto 2021	L 637,000.00
Por devengar del 1-Sept-31-Dic 2021	L 364,000.00
<b>A programar (2022)</b>	L 2,000,000.00
<b>TIPO DE PROBLEMA (1)</b>	Económico - Financiero
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA</b>	Dificultad para la ejecución de fondos institucionales que permita el fortalecimiento de infraestructura tecnológica (hardware y software) para la implementación de gobierno digital.
<b>TIPO DE PROBLEMA (2) en caso requiera adicionar otro</b>	Técnico - Administrativo
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA</b>	Se requiere el fortalecimiento del recurso humano en el servicio público de desarrollo y mantenimiento de iniciativas tecnológicas para que sean sostenidas en el tiempo.
<b>TIPO DE PROBLEMA (3) en caso requiera adicionar otro</b>	Comunicacional
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA</b>	Dificultar para la coordinación interinstitucional con entidades relacionadas, para multiplicar la capacidad de servicio de la Autoridad Minera en beneficio de los ciudadanos, mediante la articulación de políticas, recursos y capacidades institucionales que aseguren interoperabilidad de bases de datos para consultas relacionadas.
<b>MARCO JURÍDICO DIRECTAMENTE ASOCIADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ley General de Minería</li> <li>•Ley de Simplificación Administrativa</li> <li>•Ley para Optimizar la Administración Pública Mejorar los Servicios a la Ciudadanía y Fortalecimiento de la Transparencia en el Gobierno</li> <li>•Decreto Legislativo No. 33-2020, Simplificación administrativa en la implementación de mecanismos de la firma electrónica.</li> <li>•Acuerdo INHGEOMIN No. 004/01/2018 funciones de la Unidad de Modernización del Instituto Hondureño de Geología y Minas</li> <li>•Acuerdo Ejecutivo No. 22/11/2020 Aprueba el Documento Único de Procedimientos Administrativos del "INHGEOMIN" (DUPAI).</li> <li>•Acuerdo INHGEOMIN No. 02/01/2019 Creación de Piezas Separadas y Sistema de Monitoreo Integral de Expedientes Administrativos</li> <li>•Decreto Ejecutivo No. PCM-086-2020, Aprueba el Reglamento Sobre Gobierno Electrónico Decreto Ejecutivo No. 035-2020, Adoptar e implementar el Modelo de Gestión por Resultados (GxR), para la Administración pública.</li> </ul>
<b>CONTRATOS O CONVENIOS VINCULADOS</b>	1. Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con el Consejo Nacional de Inversiones para la socialización e implementación de mecanismos de capacitación y fomento del gobierno electrónico
	2. Contrato de Certificados de Firma Electrónica Avanzada para el Director Ejecutivo, Secretario General y Secretario General Adjunto.

3. Contrato de servicios tecnológicos, web, correo electronico y servicios de infraestructura en la nube (IaaS).

<b>AGENDA</b> <b>Próximos Hitos, Eventos, Acciones Claves</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de término</b>
1)Diseño de Proyecto de Implantación de un Sistema de Gestión de Calidad conforme a los requerimientos de la Norma ISO 9001:2015.	Unidad de Modernización	30/6/2022
2)Actualización y publicación de la versión 1.2 del Documento Único de Procedimientos administrativos del INHGEOMIN (DUPAI)	Unidad de Modernización	1/7/2022
3)Financiamiento para el Portal de firma electrónica en la nube, para 2000 transacciones anuales. Disponibilidad 24/7 x 365 días, factor de doble autenticación por SMS, sin límites de documentos y de almacenamiento. Integración con dominio empresarial, correo electrónico y personalización de estilos.	Unidad de Modernización/ Gerencia Administrativa	2/2/2022
4)Contrato de adquisición de 17 Certificados de Firma Electrónica Avanzada áreas técnicas, legales y estratégicas	Unidad de Modernización/ Gerencia Administrativa	2/2/2022
5)Contrato de renovación de Certificados de Firma Electrónica Avanzada para el Director Ejecutivo, Secretario General y Secretario General Adjunto.	Unidad de Modernización/ Gerencia Administrativa	17/2/2022
6)Contrato de renovación de servicios tecnológicos, web, correo electrónico y servicios de infraestructura en la nube (IaaS).	Unidad de Modernización/ Informatica/ Gerencia Administrativa	24/7/2022
7) Evento de lanzamiento del sistema integrado de interoperabilidad con el Consejo Nacional de Inversiones, Servicio de Administración de Rentas (SAR), Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (MiAmbiente+), Instituto Nacional de Antropología e Historia, Dirección de Pueblos Indígenas y Afrohondureños (DINAFROH), Procuraduría General de Republica.	Unidad de Modernización/ Unidad de Cooperación Externa	1/7/2022
8) Evento de lanzamiento de 10 tramites digitalizados	Unidad de Modernización	2/9/2022
<b>FUNCIONARIO DE CONTACTO</b>	Olvin Otero	
<b>CARGO</b>	Jefe de Modernización	
<b>EMAIL</b>	<a href="mailto:fotero@inhgeomin.gob.hn">fotero@inhgeomin.gob.hn</a>	
<b>TELÉFONO</b>	22326044	
<b>Gabinete al que pertenece su institución</b>	Gabinete Económico	